***Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego ZP.08.2021***

***Wzór umowy***

**UMOWA NR…………(WZÓR)**

Zawarta w dniu 2021 roku w Sanoku pomiędzy:

**Grupą Regionalną Górskiego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego Grupa Bieszczadzka**, z siedzibą przy ul. Mickiewicza 49, 38-500 Sanok

NIP: 736-10-39-808

zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

………………………………………….

………………………………………….

a

……………………………………

NIP: ……………………….

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

w wyniku wyboru oferty Wykonawcy została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie przez wykonawcę na rzecz zamawiającego szkolenia medycznego dla 12 strażaków ochotników z terenu Gminy Ustrzyki Dolne o następującej tematyce:
2. Bezpieczeństwo własne oraz miejsca zdarzenia,
3. Ocena stanu poszkodowanego,
4. Postępowanie w przypadku osób nieprzytomnych,
5. Resuscytacja dorosłych, dzieci i niemowląt, resuscytacja w przypadkach nietypowych, użycie defibrylatora AED,
6. Postępowanie w przypadku: wstrząsu, zawału serca, udaru mózgu, zatruć, utonięć,
7. Postępowanie przy urazach mechanicznych: złamaniach, zwichnięciach, skręceniach, krwotokach,
8. Zagrożenia środowiskowe, chemiczne, termiczne, elektryczne,
9. Taktyka działań ratowniczych: rodzaje wypadków, segregacja poszkodowanych, karta pierwszej pomocy, logistyka,
10. Ewakuacja z niebezpiecznego obszaru,
11. Symulacje medyczne.
12. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje 3 osobami (instruktorami) z odpowiednimi kwalifikacjami, doświadczeniem, zajmującymi się tematyką szkolenia, zdolnymi do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
13. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1 realizowany jest w ramach projektu PLBU.03.02.00-18-0508/17-00 pn.: „SOS – na ratunek – centrum szkoleniowe dla organizowania i prowadzenia transgranicznych akcji ratunkowych” dofinansowanego z Programu Współpracy Transgranicznej PL-BY-UA 2014-2020.

§ 2

1. Adresatami szkolenia będzie 12 strażaków z Ochotniczych Straży Pożarnych funkcjonujących na ternie Gminy Ustrzyki Dolne.
2. Szkoleniem objętych zostanie 12 osób.
3. Szkolenie odbywać się będą w Centrum Szkoleniowym SOS na ratunek Równia, pow. Bieszczadzki, Gmina Ustrzyki Dolne (udostępnione nieodpłatnie Wykonawcy).
4. Szkolenie ma być realizowane 3 grupach 4 osobowych. Na każdą grupę przypada jeden instruktor.
5. Terminy rozpoczęcia i zakończenia 2 dniowego szkolenia, ustalony zostanie pomiędzy stronami niniejszej umowy.
6. Okres obowiązywania umowy ustala się do dnia realizacji szkolenia objętego przedmiotem umowy, ale nie dłużej niż do 12.12.2021 r..
7. Zamawiający dopuszcza zmianę miejsca realizacji szkolenia, w przypadku gdy przeprowadzenie szkolenia w miejscu wskazanym w ust. 3 umowy będzie niemożliwe. Zamawiający zobowiązany będzie do wskazania wykonawcy adresu, nie później jednak niż na 2 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
8. Zamawiający na życzenie udostępni Wykonawcy nieodpłatnie wyposażenie oraz sprzęt znajdujący się w Centrum Szkoleniowym SOS na ratunek w Równi oraz pozostałe wyposażenie i sprzęt zakupiony w ramach projektu, o którym mowa w § 1 ust.3.

**§ 3**

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. dostarczenia zamawiającemu, nie później niż w ciągu 2 dni po podpisaniu umowy harmonogramu szkolenia**,** obejmującego pełną realizację tematyki szkolenia.
2. realizacji przedmiotu umowy zgodnie z tematyką szkolenia oraz harmonogramem, o którym mowa w pkt. 1)
3. wykonania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością, czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy.

§ 4

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. kontroli przebiegu i sposobu prowadzenia szkolenia, bez uprzedniego powiadomienia wykonawcy;
2. udziału w ocenie końcowej uczestników szkolenia;
3. niezwłocznego rozwiązania umowy w razie nienależytego jej wykonania przez wykonawcę po uprzednim zawiadomieniu o stwierdzonych nieprawidłowościach i braku przedstawienia przez wykonawcę zadowalającego wyjaśnienia tych nieprawidłowości;
4. zorganizowania szkolenia w trybie on-line lub z zachowaniem obowiązujących przepisów (w przypadku wprowadzenia ograniczeń wynikających z rozwoju pandemii spowodowanej COViD).

§ 5

1. Należność za przeprowadzenie szkolenia ustala się na kwotę brutto w wysokości ........................ PLN (słownie złotych: ....................................................).
2. Należność za szkolenia zamawiający ureguluje przelewem na konto wykonawcy w ciągu 30 dni od wystawienia prawidłowo sporządzonej faktury/rachunku, Podstawą opłacenia faktury/rachunku będzie faktyczne wykonanie przedmiotu umowy.
3. Protokół odbioru stanowi potwierdzenie należytego wykonania umowy.

§ 6

1. Jeżeli Wykonawca nie będzie należycie wykonywał warunków ustalonych w niniejszej umowie i w przedstawionym harmonogramie szkolenia, stanowiącym integralną część umowy, zamawiający może:
2. przedłużyć termin wykonania umowy bez zastosowania kar umownych, jeżeli przyczyny będą obiektywne i nie wynikną z winy wykonawcy;
3. przedłużyć termin wykonania umowy, jeżeli przyczyny wystąpią z winy wykonawcy i naliczyć karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy;
4. rozwiązać umowę bez wypowiedzenia i naliczyć karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy.
5. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy bądź jej rozwiązanie bez wypowiedzenia z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy.
6. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy bądź jej rozwiązanie bez wypowiedzenia z przyczyn zależnych od zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy.
7. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
8. Za nieterminową zapłatę wynagrodzenia zamawiający zapłaci wykonawcy odsetki ustawowe, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 7

1. Osobą prowadzącą nadzór nad realizacją szkolenia, a także do bezpośredniego kontaktu ze strony wykonawcy jest: ……………………… .
2. Osobą prowadzącą nadzór nad realizacją umowy ze strony zamawiającego jest: Elżbieta Słoboda, nr tel. 513 108 175.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny.
2. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Zamawiający Wykonawca**